



### **Stellenausschreibung**

Beim Landrat als Kreispolizeibehörde Höxter ist in der Direktion ZA, zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet die Teilzeitstelle als

#### **Stellvertretender Hausmeister/Kurierfahrer (d/m/w)**

zu besetzen. Nähere Einzelheiten bitte ich dem anliegenden Funktionsprofil zu entnehmen.

Der Landrat als Kreispolizeibehörde Höxter ist eine von 47 Kreispolizeibehörden des Landes Nordrhein-Westfalen und beschäftigt neben 200 Beamtinnen und Beamten rd. 40 Regierungsbeschäftigte.

Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) vom 12.10.2006 in der aktuell gültigen Fassung.

Bei Vorliegen der tarifrechtlichen Voraussetzungen ist eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe 5, Teil III, 2.3, der Entgeltordnung zum TV-L möglich. Die abschließende Eingruppierung wird ausgerichtet an den personen- und tätigkeitsbezogenen Merkmalen.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte schriftlich bis zum 06.04.2020 an den Landrat als Kreispolizeibehörde Höxter, Direktion Zentrale Aufgaben -ZA 2.1-, Postfach 100346, 37669 Höxter.

Nach Ablauf der Bewerbungsfrist eingehende Bewerbungen bleiben unberücksichtigt.

Der Bewerbung bitte ich einen Nachweis über die erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung, Arbeitszeugnisse, sowie einen Nachweis über die Fahrerlaubnis beizufügen.

Bitte verwenden Sie keine Bewerbungsmappen. Als Nachweise sollten gut lesbare Kopien vorgelegt werden.

Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens nicht zurückgesandt, sondern gemäß den datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Beschäftigte des Landes NRW werden gebeten, ihrer Bewerbung zusätzlich eine Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte beizufügen.

Bewerbungen von weiblichen Beschäftigten sind ausdrücklich erwünscht. In Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des Gesetzes zur Gleichstellung von Frauen und

Männer für das Land Nordrhein-Westfalen (Landesgleichstellungsgesetz) bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen oder Gleichgestellter i. S. d. § 2 Abs. 3 SGB IX, die die formalen Voraussetzungen des Funktionsprofils erfüllen, sind ebenfalls erwünscht.

Die wöchentliche Arbeitszeit in Teilzeit (50%) beträgt gemäß dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder 19 Stunden 55 Minuten.

Für tarifrechtliche Fragen sowie für Fragen zur Bewerbung steht Ihnen Frau Vanessa Peine, Tel.: 05271 / 962 – 1265, gerne zur Verfügung.

Bei Fragen zum Aufgabengebiet wenden Sie sich bitte an Herrn Roland Brandt, Tel.: 05271 / 962 - 1365.

Mit freundlichen Grüßen

Im Auftrag

gez.

Karin Hanewinkel-Hoppe  
Direktionsleiterin Zentrale Aufgaben

## Stellenprofil zur Stellenausschreibung vom 26.02.2020

<b>Funktion</b>	<b>Stellvertretender Hausmeister/Kurierfahrer (d/m/w)</b>	
<b>Funktionsbewertung</b>	Entgeltgruppe 5 TV-L	
<b>Organisatorische Anbindung</b>	Unterstellung:	Sachbearbeiter ZA 1/2
	Vertretung:	Hausmeister und Kurierfahrer
<b>Formale Voraussetzungen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Abgeschlossene handwerkliche Ausbildung, vorzugsweise als Elektriker/in oder Maler/in und</li> <li>- Führerschein der Klasse B und</li> <li>- gesundheitliche Eignung zur Bewältigung der beschriebenen Aufgaben</li> </ul> <p>Bewerber/innen, die nicht <b>alle</b> formalen Voraussetzungen erfüllen oder diese nachweisen, können im weiteren Auswahlverfahren nicht berücksichtigt werden.</p>	
<b>Wünschenswerte Voraussetzungen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Erreichen der Liegenschaft am Dienort Höxter auch im Winter innerhalb von möglichst 30 Minuten</li> <li>- einschlägige Berufserfahrung</li> </ul>	
<b>Erfolgskritische Aufgaben</b>	<p><b>Ihr wesentliches Aufgabengebiet:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vertretung des Hausmeisters durch <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reinigung, Pflege, Instandhaltung der Außen- bzw. Grünanlagen</li> <li>- Interne Transport- und Umzugsarbeiten</li> <li>- Durchführung von Renovierungsarbeiten</li> <li>- Durchführung von haushandwerklichen Reparaturen und Instandsetzungen</li> <li>- Selbständiges Erkennen und Abstellen von Mängeln</li> <li>- Begleitung und Beaufsichtigung von Fremdfirmen</li> <li>- Überprüfung und Betreuung der haustechnischen Anlagen</li> <li>- Wahrnehmung des Winterdienstes</li> <li>- Leeren von Abfallbehältnissen sowie gelegentliche Fahrten zur Deponie</li> <li>- Kooperation mit externen Reinigungsfirmen</li> <li>- Verwaltung und Bereitstellung von Verbrauchsmaterialien</li> <li>- Temporäre Vertretung des Hausmeisters am Standort Warburg u. Bad Driburg</li> <li>- Ausgabe von Verbrauchsmaterial</li> </ul> </li> <li>• Vertretung des Kurierfahrers durch <ul style="list-style-type: none"> <li>• Transport der Behördenpost sowie Transport von Akten und anderen Gegenständen</li> <li>• Kurierfahrten zu verschiedenen Institutionen im Land NRW sowie ggf. im Bundesgebiet</li> <li>• Be- u. Entladen sowie Zustellen der transportierten Sachen</li> <li>• Verbringen und Abholen von Einsatzfahrzeugen</li> </ul> </li> </ul>	

<b>Erfolgssichernde Kompetenzmerkmale</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Handwerkliches Geschick</li><li>- Selbstständige, sorgfältige und systematische Arbeitsweise</li><li>- Zuverlässigkeit</li><li>- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeit und zur Dienstverrichtung auch außerhalb der regelmäßigen Arbeitszeit (z. B. Winterdienst)</li><li>- Teamfähigkeit</li><li>- Freundliches Auftreten</li></ul>